



Nr.inregistrare: ..... 11882/14.04.2022 .....

**Către:** potentialii ofertanti

**Referitor:** Clarificări privind documentatia de atribuire pentru achizitia directa,, **Servicii de legatorie documente**”

La solicitarea unui potential ofertant formulam răspunsul la următoarea clarificare :

**Intrebare:**

In Caietul de Sarcini II NOMENCLATORUL SERVICIILOR/ 2. Numerotarea documentelor, solicitați:

„- opțional , la solicitarea beneficiarului, prestatorul va executa și operațiunea de numerotare a filelor conținute de dosarul supus operațiunii de legatorie, scriind pe o fila A4 numărul de file conținut de respectivul dosar;

Pentru evaluarea corecta a volumului de servicii necesare îndeplinirii cerințelor din caietul de Sarcini, Va rugam sa precizați *pentru ce cantitate din totalul de 6.145 unități arhivistice se va solicita numerotare?*.

**Raspuns:**

Ca raspuns la solicitarea de clarificare mentionam ca numarul de file numerotate nu va depasi 890.010, cantitatile de dosare legate si cel de file numerotate fiind maximele in functie de solicitari. Pot exista solicitari de servicii de legatorie documente unde nu se solicita numerotare ( listinguri, inventare etc .care sunt numerotate ).

Director Juridic și Achizitii  
Mihai Dorian VOLF

Sef Serviciul Achizitii  
Roxana KEDEI

Responsabil Coordonare Proceduri de Achizitii  
Anca ORDEAN

Responsabil achizitie  
Marioara VRACIU

Data: 13. 04.2022