



Nr. 39297 / Data 20.12.2021

**In atenta:** posibili ofertanti

**Referitor:** clarificari la documentatia de atribuire pentru procedura de achizitie directa:  
**“Aparate indicatoare fara hartie - CTE Progresu”, nr.anunt :ADV1262757/15.12.2021**

Va transmitem raspunsul nostru la solicitarea unor potentiali ofertanti:

**Intrebare 1:**

Va rugam sa mentionati daca Aparatele inregistratoare trebuie sa includa sau nu FUNCTII MATEMATICE.

**Raspuns 1:**

Aparatele inregistratoare NU trebuie sa includa FUNCTII MATEMATICE.

**Intrebare 2:**

Referitor model CONTRACT

- (Art. 9.3) - Datorita complexitatii echipamentelor solicitate, perioada de remediere sau inlocuire a eventualelor produse defectate in perioada de garantie este 10 zile daca defectul poate fi inlaturat in laboratorul furnizorului sau de 45 de zile daca produsul neconform/defect trebuie returnat la producator.
- (Art. 7.1) În spiritul reciprocității obligațiilor asumate contractual, vă propunem ca Articolul 7.1 să stipuleze același condiții privind majorările de întârziere (a se vedea Articolul 7.2), în sensul că achizitorul are dreptul de calcul a penalităților, din valoarea fara TVA a produselor nelivrate și nu din prețul contractului.  
Solicităm această reciprocitate având în vedere prevederile articolului 1170 Cod civil, potrivit căroră “Părțile trebuie să acționeze cu bună credință atât la negocierea și încheierea contractului cât și pe tot timpul executării sale. Ele nu pot înlătura aceasta obligație” și a articolului 1169 Cod civil care arată că “Părțile sunt libere să încheie orice contracte și să determine conținutul acestora în limitele impuse de lege, de ordinea publică și de bunele moravuri”.

**Raspuns 2:**

Va informam ca in cadrul ofertei este permisa formularea de amendamente la clauzele modelului de contract, cu exceptia clauzelor obligatorii. Lista amendamentelor se va anexa ofertei, in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire.

**DIRECTOR JURIDIC SI ACHIZITII**  
Mihai Dorian VOLF

**Sef Serviciu Achizitii**  
Ioana UNTILA

**Responsabil coordonare proceduri de achizitie**  
Anca ORDEAN

**Responsabil achizitie**  
Denisa-Ioana NEAGU