**CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII**

**nr. \_\_\_\_\_\_\_\_din 2024**

Obiect: „**Masuratori de tasare – deplasare executate prin metode topogeodezice si interpretarea rezultatelor in urma masuratorilor, in centralele ELCEN Bucuresti pe anul 2024”**

Durata de prestare: **60 zile calendaristice** de la data perfectarii contractului

Valoare:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# CAP.1. PARTILE CONTRACTANTE

**SOCIETATEA ELECTROCENTRALE BUCURESTI SA**, cu sediul in Bucuresti, Splaiul Independentei nr. 227, sector 6, inregistrata la registrul Comertului cu nr. J40/1696/2003, cod fiscal RO 15189596, cod postal 060041, telefon 021 275 1103, fax 021 275 1405, cod IBAN nr. RO25 RNCB 0082 0441 7274 0422 deschis la BCR – Sucursala Unirii, legal reprezentata de dl. Claudiu-Ionut CRETU-SARBU – Director General, in calitate de **BENEFICIAR** (ACHIZITOR) si

Societatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cu sediul in localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, judetul/sectorul \_\_\_\_\_, strada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_, cod postal \_\_\_\_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_, cod IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la Banca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inregistrata la Registrul Comertului cu nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentata prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director si \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director Economic, in calitate **PRESTATOR** (CONTRACTANT)

# CAP.2. DEFINITII

La prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

2.1. Prestator – prestator de servicii in situatii contractuale; este ofertantul de servicii caruia autoritatea contractanta ii atribuie contractul de achizitie in urma aplicarii uneia din procedurile prevazute in Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, cu modificarile si completarile ulterioare.

2.2. Subcontractant – organizatie care furnizeaza servicii pentru prestatorul de servicii.

2.3. Contract – actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti, incheiat intre o autoritate contractanta, in calitate de achizitor si un prestator de servicii, in calitate de prestator.

2.4. Beneficiar (achizitor) si prestator (contractant) – partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite in prezentul contract.

2.5. Valoarea contractului – valoarea platibila prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract.

2.6. Standarde – standardele, reglementarile tehnice sau altele asemenea prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica.

2.7. Forta majora – un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.

2.8. SOCIETATEA ELECTROCENTRALE BUCURESTI SA – este Societatea de producere in termocentrale a Energiei Electrice si Termice, cu sediul in Bucuresti, Splaiul Independentei nr.227, sect.6.

2.9. Produse – echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului.

2.10. Servicii – activitati a caror prestare face obiectul contractului.

2.11. Calitate – ansamblu de caracteristici ale unei entitati care ii confera acesteia aptitudinea de a satisface necesitati exprimate si explicite.

2.12. Conformitate – satisfacerea conditiilor specificate.

2.13. Neconformitate – nesatisfacerea unei conditii specificate.

2.14. Inspectie – activitate, cum ar fi masurarea, examinarea, incercarea sau verificarea cu un calibru a uneia sau mai multor caracteristici ale unei entitati si compararea rezultatelor cu conditiile specificate in scopul de a stabili daca este realizata conformitatea pentru fiecare produs.

2.15. Managementul calitatii – ansamblul activitatilor planificate si sistematic implementate in cadrul sistemului calitatii si demonstrate atat cat este necesar pentru furnizarea increderii corespunzatoare ca o entitate va satisface conditiile referitoare la calitate.

2.16. Planul de calitate – document care precizeaza practicile, resursele si succesiunea

activitatilor specifice referitoare la calitate, relevante pentru un anumit serviciu.

2.17. Trasabilitate – aptitudine de regasire a istoricului, a utilizarii sau localizarii unei entitati prin identificari inregistrate.

2.18. Auditul calitativ – examinarea sistematica si independenta in scopul de a determina daca activitatile referitoare la calitate si rezultatele aferente, satisfac dispozitiile prestabilite precum si daca aceste dispozitii sunt implementate efectiv si sunt corespunzatoare pentru realizarea obiectivelor.

2.19. Plan de operatii si inspectii – document care precizeaza succesiunea activitatilor, identificarea inspectiilor relevante, documentatiei tehnice, SDV-urilor precum si a inregistrarilor calitatii si care urmareste produsul pe flux (PC, fisa urmarire, fisa insotitoare, etc.).

2.20. Documentatie tehnica – toate desenele, instructiunile, specificatiile inclusiv instructiunile de conservare, manuale pentru montaj, punere in functiune, exploatare si intretinere, pe care prestatorul trebuie sa le asigure prin prezentul contract.

2.21. Documente – desene de fabricatie, liste piese, cerinte de calitate, standarde tehnice, instructiuni pentru sudura, specificatii de vopsire si alte instructiuni tehnice necesare pentru executarea serviciului care sunt puse la dispozitie de prestator in conformitate cu prezentul contract.

2.22. Documentatia de managementul calitatii – planul calitatii, planuri de operatii si inspectii, dosar de trasabilitate, rapoarte de audit, rapoarte de actiuni corective si rapoarte de neconformitate, inregistrari ale calitatii care sustin calitatea serviciului executat de prestator.

2.23. Remediere – actiune intreprinsa asupra unui serviciu neconform, pentru ca acesta sa satisfaca conditiile specificate.

2.24. Manualul calitatii – document care respecta politica in domeniul calitatii si descrie sistemul calitatii al unor organizatii.

2.25. Zi = zi calendaristica. An = 365 de zile.

2.26. Garantia de buna executie a contractului – depozit valoric, titluri de credit sau alte forme de garantie acceptate de catre achizitor, puse la dispozitie achizitorului de catre prestator, in scopul asigurarii acestuia de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.

2.27. SU - situatia de urgenta - eveniment exceptional, cu caracter nonmilitar, care prin amploare si intensitate ameninta viata si sanatatea populatiei, mediul inconjurator, valorile materiale si culturale importante, iar pentru restabilirea starii de normalitate sunt necesare adoptarea de masuri si actiuni urgente, alocarea de resurse suplimentare si managementul unitar al fortelor si mijloacelor implicate;

2.28. SSM - securitate si sanatate in munca - ansamblul de activitati institutionalizate avand ca scop asigurarea celor mai bune conditii in desfasurarea procesului de munca, apararea vietii, integritatii fizice si psihice, sanatatii lucratorilor si a altor persoane participante la procesul de munca.

2.29. CTE – ELCEN – Consiliul Tehnico – Economic, organ de lucru consultativ de specialitate al conducerii Societatii ELCEN SA, având ca obiect de activitate analiza, avizarea si receptia documentaţiilor si proiectelor executate pe baza de contract.

**Clauze obligatorii**

# CAP.3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul contractului este executia de catre prestator a serviciilor:

**“Masuratori de tasare – deplasare executate prin metode topogeodezice si interpretarea rezultatelor in urma masuratorilor, in centralele ELCEN Bucuresti pe anul 2024”,** in cantitatile prevazute in Anexa nr.1 si in conformitate cu Lista reperilor masurabili prezentata in Anexa nr.2.

3.2. Documentatia va fi predata pentru fiecare centrala in parte intr-o singura faza, in cate 5 (cinci) exemplare pe suport hartie si 1 (un) exemplar pe suport USB si va fi supusa avizarii CTE – ELCEN.

3.3. Realizarea serviciilor se face in regim de managementul calitatii, conform cerintelor caietului de sarcini**.**

3.4. Anexa nr.1 cuprinzand Lista de cantitati de servicii, Anexa nr.2 reprezentand Lista reperilor masurabili, Anexa nr. 3 reprezentand Nota de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanelor fizice apartinand partenerilor contractuali ai Societatii Electrocentrale Bucuresti SA si Anexa nr. 4 reprezentand Conventia privind delimitarea raspunderilor pe linie de Securitate si Sanatate in munca, Situatii de Urgenta si Protectia Mediului fac parte integranta din contract.

# CAP.4. VALOAREA CONTRACTULUI

4.1. Valoarea contractului, fara TVA, este de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (in cifre), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (in litere).

Beneficiarul va plati numai serviciile efectiv prestate si receptionate conform clauzelor prezentului contract.

Cota de TVA valabila la data facturarii se aplica asupra bazei de impozitare.

Preturile unitare mentionate in Anexa nr. 1 la contract sunt fixe si nemodificabile pe toata durata derularii contractului.

In preturile unitare din Anexa 1 sunt cuprinse toate cheltuielile aferente prestarii serviciilor contractate.

4.2. Incadrandu-se in valoarea totala a contractului mentionata in art.4.1., prestatorul inscrie preturile unitare si totale pentru fiecare serviciu cuprins in Anexa nr.1 si raspunde – conform reglementarilor legale in vigoare – de dimensionarea corecta a acestora. Prestatorul este singurul raspunzator de modul in care a negociat preturile cu subcontractantii sai si de normele de consum folosite la stabilirea preturilor unitare mentionate in Anexa nr.1 la contract.

# CAP.5. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR, GRAFIC DE PRESTARE

5.1. Durata prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract este de **60 de zile** de la data perfectarii contractului.

5.2. Contractul se considera perfectat de la data semnarii de catre ambele parti, respectiv de la data inregistrarii de iesire de la achizitor. In cazul in care prestatorul nu prezinta dovada constituirii garantiei de buna executie, in forma convenita, in termen de 5 zile lucratoare de la data perfectarii contractului, achizitorul va putea considera contractul rezolvit de plin drept, cu notificare prealabila.

5.3. Orice decalare de termen solicitata de achizitor sau prestator, se face pe baza unui Act Aditional la contract, exceptie facand situatia mentionata la art.5.4, caz in care nu se accepta decalarea, orice intarziere fiind penalizata conform prevederilor cap.13.

5.4. Prestatorul este singurul raspunzator de modul in care a negociat termenul de prestare a serviciilor cu subcontractantii sai, care contribuie in orice fel la indeplinirea prezentului contract. In cazul in care acestia din urma nu respecta termenele, iar acest fapt conduce la intarzieri in indeplinirea prezentului contract, raspunderea revine in totalitate prestatorului.

# CAP.6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI SI PROCEDURA DE ATRIBUIRE

6.1. Documentele prezentului contract sunt:

* contractul propriu-zis;
* propunerea tehnica si financiara prezentata de prestator;
* caietul de sarcini;
* lista cuprinzand subcontractantii, cu datele de recunoastere a acestora, precum si contractele incheiate cu acestia, daca este cazul;
* anexele mentionate in textul contractului;
* eventualele acte aditionale la contract.

6.2. In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

6.3. Achizitorul a atribuit prezentul contract prestatorului la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pe baza de **achizitie directa.**

# CAP. 7. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

7.1. A – O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;

b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

B – Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

7.2. O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca:

a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta; sau

b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire; sau

c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

7.3. Achizitorul pastreaza secretul documentatiilor de executie, prevederi tehnice, tehnologii folosite de prestator.

Rezultatele auditurilor executate de achizitor la prestator sunt confidentiale, fiind cunoscute numai de partenerii contractuali sau de organizatiile pe care le reprezinta.

7.4. Accesul personalului prestatorului in incinta achizitorului, la locul unde se desfasoara prestarea serviciilor contractate, se face pe baza de permise de intrare, eliberate de conducerea CTE beneficiar, la cererea prestatorului si numai in spatii si pe trasee bine definite.

7.5. Accesul achizitorului in incinta prestatorului, se face cu un scop si dupa un program anuntat in prealabil.

# CAP.8. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALA

8.1. Prestatorul are obligatia de a despagubi achizitorul impotriva oricaror:

a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite sau in legatura cu prestarea serviciilor; si

b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

# CAP.9. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

9.1. Prestatorul este obligat să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în conformitate cu prevederile contractului si cu cerintele caietului de sarcini al achizitorului. Lista reperilor masurabili din CTE-urile achizitorului este prezentata in Anexa 2 a contractului.

9.2. Prestatorul trebuie sa realizeze serviciile contractate in regim de asigurare a calitatii.

9.3. Prestatorul este obligat să intocmeasca si sa predea beneficiarului documentatiile care fac obiectul prezentului contract pentru fiecare CTE in parte, in numarul de exemplare convenit prin contract, respectand termenul de predare prevazut la art. 5.1.

9.4. Prestatorul este obligat să respecte prevederile actelor normative in vigoare: norme de calcul, standarde, prescriptii tehnice, cataloage de produse etc. si conditiile impuse de sistemul implementat si certificat de management al calitatii.

9.5. Prestatorul este obligat să execute pe cheltuiala sa serviciile realizate cu deficiente si abateri de la documentatii, standarde, prescriptii tehnice, constatate pe parcursul derularii contractului, la receptie sau in perioada de garantie tehnica.

9.6. Măsurătorile de tasare-deplasare pentru urmărirea comportării construcţiilor energetice din ELCEN, se vor efectua în conformitate cu:

* Prevederile din proiectele de urmărire specială cu metode topogeodezice a construcţiilor energetice importante din centrala;
* Reglementările tehnice specifice.

9.7. Prestatorul este obligat să asigure personal suficient, calificat si autorizat pentru prestarea serviciilor, pe perioada efectuarii probelor tehnologice si a punerii in functiune, precum si in perioada de garantie tehnica in cazul necesitatii eliminarii unor neconformitati.

Personalul prestatorului care va efectua masuratorile trebuie sa detina certificat de autorizare de la OCPI.

Interpretarea masuratorilor se va face de catre un proiectant de specialitate care are experienta in interpretarea masuratorilor de tasare.

Prestatorul nu va folosi sub nici o forma (detasare, angajare in afara orelor de program, etc) personal de exploatare de la achizitor, pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

9.8. Masuratorile de tasare deplasare de UCC vor incepe cu recunoasterea, impreuna cu Responsabilul UCC din Centrala a tuturor dispozitivelor retelei topogeodezice de UCC din centrala (reperi ficsi, reperi mobili, etc.), carora li se vor determina, in fiecare serie de masuratori, coordonatele in plan (x, y) si / sau cotele (z) in sistemul de coordonate al obiectivului.

In urma acestei recunoasteri se va atentiona beneficiarul (ELCEN) in scris (prin Proces Verbal) asupra starii retelei topogeodezice de Urmarire a Comportarii Constructiilor si asupra necesitatii realizarii lucrarilor de intretinere si reparatii: renumerotarea punctelor, refacerea imprejmuirilor de protectie, ungerea partii superioare a marcilor si a reperilor, evacuarea apei din camine, deblocarea reperilor nemasurabili (cu acces dificil), inlocuirea marcilor sau reperelor necorespunzatoare, etc.

9.9. Masuratorile de tasare deplasare se efectueaza la toate CTE-urile din ELCEN Bucuresti pentru retelele topogeodezice de UCC din fiecare centrala.

La executarea masuratorilor prestatorul va indica:

* conditiile in care s-au efectuat masuratorile: turboagregate in functiune sau in repaus, constructie in exploatare sau nu, regimul de exploatare, etc.;
* aparatura si metodele ce s-au utilizat: cum au fost prelucrate observatiile de teren, ce precizie s-a obtinut in urma compensarilor pe calculator pentru determinarea tasarilor / deplasarilor.

Se vor indica expres:

* perioada (pe zile si ore) cand s-au efectuat masuratorile;
* temperatura aerului in interiorul halelor si in exterior, dupa caz;
* directia si intensitatea vantului in timpul observatiilor;

9.10. Prelucrarea datelor topogeodezice rezultate din masuratori se va face cu Software-uri specializate.

Pentru asigurarea unor verificari corespunzatoare a masuratorilor topogeodezice de UCC, documentatia ce urmeaza sa fie predata trebuie sa contina urmatoarele:

* memoriu tehnic. Prestatorul are obligatia sa consemneze in Memoriul tehnic, la capitolul “Observatii si recomandari” toate observatiile, criticile si sugestiile privitoare la cazurile in care materializarea retelelor si/sau starea tehnica a retelelor sunt deficitare, precum si orice alte consideratii, sugestii si propuneri care au ca scop imbunatatirea activitatii de UCC topogeodezice la obiectele de constructie supuse urmaririi.
* copii dupa caietele de teren.
* calcule preliminare cu ”inchiderea” circuitelor de nivelment realizate, sau a triunghiurilor, in cazul observatiilor de microtriangulatie. Tabelele cu valorile rezultatelor masuratorilor pentru fiecare reper fix sau mobil atat in valori absolute cat si relative. Tabelul comparativ va contine atat valorile masurate cat si valorile masurate anterior, inclusiv valorile corespunzatoare citirii zero si ale anului precedent.
* foile de imprimanta reiesite in urma compensarii pe calculator a datelor de teren; acestea vor contine datele initiale ce intra in compensare, rezultatele compensarii si precizia rezultatelor. Se va prezenta lantul si schita drumuirii.
* planurile de situatie ale incintelor centralelor cu toti reperii (marcile de tasare).
* grafice de tasare pe fiecare obiectiv (evolutia din 2011 pana in prezent).
* interpretarea rezultatelor masuratorilor de tasare deplasare pentru fiecare centrala.

9.11. Sa respecte prevederile aplicabile ale Conventiei privind delimitarea raspunderilor pe linie de Securitate si Sanatate in Munca, Situatii de Urgenta si Protectia Mediului, incheiata cu Directorul Centralei beneficiare – Anexa nr. 4 la contract. Sa respecte regulile de SSM si SU generale si cele specifice sectorului energetic, conform procesului verbal de predare a frontului de lucru (care devine anexa a contractului).

9.12. Prestatorul este obligat să trimită delegat competent pentru participarea la şedinţa de avizare din CTE – ELCEN şi să facă şi să transmită achizitorului modificările/completările menţionate în cadrul şedinţei de avizare în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data şedinţei, pe cheltuiala sa, dacă acestea sunt din vina sa.

Neprezentarea prestatorului la şedinţa de avizare, nu constituie motiv de refuz pentru punerea în aplicare a concluziilor şedinţei, în termenul de mai sus. În această situaţie achizitorul va transmite în scris observaţiile rezultate în şedinţa de avizare CTE – ELCEN.

Orice întârziere din partea prestatorului faţă de termenul de predare a modificărilor /completărilor menţionate în cadrul şedinţelor de avizare, prevăzut la alineatul 1, se va penaliza în conformitate cu art.13.1.

9.13. Prestatorul este obligat sa-si insuseasca si sa respecte politica, procedurile si reglementarile de calitate, mediu si securitate si sanatate in munca, ale achizitorului, pe domeniul caruia isi desfasoara activitatea.

Raspunde pe toata desfasurarea contractului de realizarea masurilor ce-i revin pentru protectia mediului, evitarea impactului asupra mediului rezultat din activitatile proprii, gestionarea deseurilor rezultate din activitatile proprii, cu respectarea legislatiei de mediu in vigoare.

9.25. Prestatorul este obligat sa respecte indicatoarele de pericol.

# CAP.10. OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

10.1 Să transmită prestatorului în termen de 15 zile lucrătoare de la primirea documentaţiei eventualele observaţii care condiţionează emiterea avizului CTE – ELCEN

10.2. Să avizeze în CTE – ELCEN documentaţia după ce s-au stins eventualele observaţii şi să emită avizul în maximum 15 zile lucrătoare de la primirea acesteia. Avizarea documentaţiei se face cu participarea prestatorului; în acest sens, achizitorul va comunica în scris prestatorului cu cel puţin 2 zile lucrătoare înainte, datele necesare participării acestuia la şedinţa de avizare (titlul lucrării, ora şi locul - sediul şedinţei de avizare).

10.3. Beneficiarul va asigura prestatorului care efectueaza masuratorile accesul in conditii de siguranta la reperii ficsi si mobili si masuratorile de tasare – deplasare din anii precedenti.

10.4. Sa respecte prevederile aplicabile ale Conventiei privind delimitarea raspunderilor pe linie de Securitate si Sanatate in Munca, Situatii de Urgenta si Protectia Mediului, incheiata intre Reprezentantul legal al contractantului si Directorul Centralei Beneficiare – Anexa nr.4 la contract. In Conventie se vor preciza raspunderile referitoare la comunicarea, cercetarea si inregistrarea unor eventuale accidente de munca.

10.5. Sa asigure prestatorului, daca este cazul, documentatiile tehnice convenite pentru executia contractului, cu exceptia tehnologiilor si procedurilor de lucru care sunt in obligatia prestatorului.

10.6. Beneficiarul este obligat sa achite facturile emise de prestator in termenul prevazut la art. 12.2, in baza documentelor mentionate la art. 12.4.

# CAP.11. GARANTII SI RESPONSABILITATI

11.1. Pentru garantarea calitatii, cantitatii si realizarii in termenul stabilit a prezentului contract, se prevede o garantie de buna executie de **5 %** din valoarea contractului, fara TVA, insemnand:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (in cifre), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (in litere).

11.2. Garantia de buna executie a prezentului contract se constituie prin\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(se va preciza unul din cele 4 moduri de constituire mentionate in documentatia de atribuire, stabilit de contractant prin oferta sa si convenit cu achizitorul si anume:

a) virament bancar in contul beneficiarului mentionat la capitolul 1, sau

b) instrument de garantare emise in conditiile legii astfel:

   (i) scrisoare de garantie emisa de institutii de credit bancare sau de institutii financiare nebancare din Romania sau din alt stat;

   (ii) asigurare de garantii emisa:

   - fie de societati de asigurare care detin autorizatii de functionare emise in Romania sau intr-un alt stat membru al Uniunii Europene si/sau care sunt inscrise in registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiara, dupa caz;

   - fie de societati de asigurare din state terte prin sucursale autorizate in Romania de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara;

prezentat in original de catre contractant, care sa prevada ca plata sumelor reclamate de beneficiar se face neconditionat si irevocabil, la prima cerere a beneficiarului, oricand pe durata de valabilitate a instrumentului de garantare, fara nicio formalitate suplimentara, pana la concurenta sumei garantate. Valabilitatea instrumentului de garantare trebuie sa depaseasca cu minim 30 de zile durata de prestare a serviciilor contractate. In cazul in care avizarea in CTE a documentatiilor nu se finalizeaza in perioada de valabilitate a  instrumentului de garantare, valabilitatea acestuia  se va prelungi  corespunzator de catre prestator; sau

c) depunerea la casieria achizitorului, in numerar, in cazul in care valoarea garantiei de buna executie este mai mica de 5.000 lei; sau

d) prin combinarea a doua sau mai multe dintre modalitatile de constituire prevazute la lit. a)-c).

11.3. In cazul in care prestatorul nu prezinta dovada constituirii garantiei de buna executie, in forma convenita, in termen de 5 zile lucratoare de la perfectarea contractului, achizitorul va putea considera contractul rezolvit de plin drept, cu notificare prealabila.

11.4. Achizitorul are obligaţia de a elibera/restitui garanţia de bună execuţie în termen de **14 zile** de la finalizarea prestării serviciilor (inclusiv avizarea in CTE-ELCEN a documentatiilor), dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei.

11.5. Prestatorul garanteaza executia serviciilor fara neconformitati fata de documentatia pe care si-o procura sau o preia de la achizitor (conform prezentului contract).

Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa cu neconformitati obligatiile asumate prin prezentul contract.

Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru prestatorului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

In situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, prestatorul are obligatia de a reintregi garantia in cauza raportat la restul ramas de executat.

11.6. Prin garanţia de bună execuţie a contractului, prestatorul se angajează să acopere eventualele prejudicii pe care create beneficiarului ca urmare a unor lipsuri/omisiuni/erori, precum şi în nerealizarea performanţelor din documentaţii, din vina prestatorului.

În situaţia în care garanţia de bună execuţie a contractului nu acoperă eventualele prejudicii create achizitorului prin nerealizarea performanţelor, acesta poate solicita, în condiţiile legii, despăgubiri calculate şi dovedite până la recuperarea întregului prejudiciu produs, dacă acesta s-a produs din vina exclusivă a prestatorului.

**Clauze specifice**

# CAP.12. CONDITII DE PLATA SI DECONTARE

12.1. Plata se face de catre achizitor prin OP conform reglementarilor legale in vigoare, in lei, in contul prestatorului, dupa confirmarea de catre achizitor a realizarii serviciilor conform detalierii din Anexa 1, predate oficial de prestator.

La solicitarea prestatorului, se pot efectua plăţi pentru parti din contract, reprezentand documentatii intocmite conform art. 9.3 si receptionate prin avizarea in CTE - ELCEN.

12.2. Termenul de scadenta pentru plata facturilor introduse de prestator, este de 60 de zile calendaristice de la data inregistrarii la sediul achizitorului a facturii si documentelor justificative de plata mentionate la art.12.4.

12.3. Serviciile prestate de prestator in afara celor prevazute in contract, fara dispozitie data de reprezentantii legali ai achizitorului, nu vor fi platite prestatorului; aceeasi clauza se aplica si pentru serviciile efectuate care nu respecta prevederile contractului.

12.4. Plata serviciilor se face de către achizitor cu ordin de plata, conform reglementărilor în vigoare, în lei, în contul prestatorului şi în baza:

- facturii prestatorului confirmată de primire de achizitor cu data şi cu număr de înregistrare, pentru fiecare centrala beneficiara in parte;

- documentul care atestă constituirea garanţiei de bună execuţie.

- actului de constatare a terminării serviciilor pentru fiecare centrala beneficiara in parte, având consemnat numărul de înregistrare al documentaţiei pe adresa de însoţire/borderoul de însoţire al acesteia;

* avizul CTE-ELCEN.

12.5. Orice modificare a numarului de cont bancar sau a altor elemente ce ar influenta efectuarea operatiilor financiar-bancare intre parti va face obiectul unui act aditional la contract.

# CAP.13. PENALITATI, DAUNE INTERESE

13.1. In cazul in care, din culpa sa, prestatorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a calcula si pretinde penalitati egale cu dobanda legala penalizatoare, raportate la valoarea serviciilor prestate cu intarziere sau cu neconformitati, pentru fiecare zi de intarziere.

Achizitorul are dreptul de a deduce aceste penalitati din obligaţiile de plată a preţului prin retinerea din facturile introduse la plata de prestator, fără nicio formalitate prealabilă de punere în întârziere .

În cazul în care penalităţile de întârziere nu pot fi deduse din obligaţiile de plată a preţului, prestatorul are obligaţia de a le plăti în termen de maxim 10 (zece) zile de la solicitarea  ELCEN.

Penalităţile nu vor putea depăşi valoarea serviciilor prestate cu intarziere sau cu neconformitati.

13.2. Prestatorul este pus de drept în întârziere prin expirarea termenului contractual, fără notificare şi fără nici o altă procedură prealabilă.

13.3. Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat cu notificare prealabila şi de a pretinde plata de daune-interese.

13.4. Garanţia de bună execuţie poate fi reţinută de achizitor şi ca penalitate pentru neconformităţi din motive imputabile prestatorului. De asemenea, garanţia de bună execuţie poate fi utilizată pentru plata penalităţilor prevăzute la art.13.1.

13.5. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile in termenul scadent prevăzut la articolul 12.2 din contract, atunci este de drept in întârziere şi va plăti penalităţi egale cu dobânda legala penalizatoare, raportate la valoarea neonorata la plata a facturii fara TVA.

Valoarea penalitatilor se limitează la plata neefectuată.

13.6. Dacă valoarea penalităţilor nu acoperă prejudiciile produse părţilor contractante prin nerespectarea clauzelor care au dus la plata acestor penalităţi, părţile contractante pot percepe partenerului de contract daune - interese, conform reglementărilor legale în vigoare, până la acoperirea prejudiciului produs, la valori demonstrabile cu documente.

13.7. Daca valoarea penalitatilor nu acopera prejudiciile produse partilor contractante prin nerespectarea clauzelor care au dus la plata acestor penalitati, partile contractante pot percepe partenerului de contract daune - interese, conform reglementarilor legale in vigoare, pana la acoperirea prejudiciului produs, la valori demonstrabile cu documente.

# CAP.14. SUBCONTRACTANTI

14.1. Subcontractantii desemnati sa participe la realizarea obiectului contractului sunt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14.2. Prestatorul are obligatia de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

14.3. Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

Lista cuprinzand subcontractantii, cu datele de recunoastere ale acestora, precum si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

14.4. Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

14.5. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant pe durata executarii contractului, cu conditia ca schimbarea acestora sa nu reprezinte o modificare substantiala a contractului, in conditiile art.235-241 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si se va face in conditiile legale cu acordul achizitorului.

14.6. In situatia in care oricare subcontractant isi exprima optiunea de a fi platit direct de catre achizitor pentru partea din contract indeplinita de catre subcontractant, achizitorul efectueaza platile directe catre subcontractant numai dupa confirmarea prin semnarea de toate cele trei parti – achizitor, prestator si subcontractant, a situatiilor de servicii real executate.

Dispozitiile capitolului 12 se aplica in mod corespunzator.

# CAP.15. FORTA MAJORA

15.1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

15.2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

15.3. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

15.4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

15.5. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

# CAP.16. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

16.1. Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

16.2. In caz de neintelegere intre parti, instantele judecatoresti competente sa judece litigiul, sunt instantele competente din Romania, potrivit dreptului roman.

# CAP.17. REZILIEREA CONTRACTULUI; INCETAREA CONTRACTULUI; DENUNTAREA UNILATERALA

17.1. In cazul nerespectarii obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una din partile contractante, in mod culpabil si repetat, partea lezata va considera contractul reziliat / rezolvit de plin drept cu notificare prealabila si va avea dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

17.2. Contractul este desfiintat de drept, fara a mai fi necesara punerea in intarziere sau alta procedura prealabila, de catre achizitor, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public ; in acest caz prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data desfiintarii de drept a contractului.

17.3. Contractul inceteaza de plin drept in cazurile de forta majora definite la cap. 15.

17.4 Prestarea serviciilor se poate întrerupe, temporar, la solicitarea achizitorului, în cazul în care apar situaţii de întârziere care nu sunt datorate prestatorului, fără a fi necesar un act adiţional în acest sens, în baza următoarelor documente:

- raport justificativ aprobat de conducere Electrocentrale Bucureşti SA şi

- comunicare scrisă către prestator în care este specificată perioada întreruperii.

În acest caz, termenul prevăzut la art.5.1 se decalează corespunzător, prestatorul nefiind pus în întârziere conform art.13.1. Această clauză se aplică şi în cazul în care prestarea serviciilor nu a fost începută la termenul contractat, din motivele precizate la primul alineat al acestui articol.

17.5. În cazul sistării obiectivului pentru care s-au comandat serviciile ce fac obiectul prezentului contract, achizitorul va comunica în scris această situaţie prestatorului în termen de 2 zile de la luarea la cunoştinţă a sistării.

Procesul – verbal de sistare/reziliere a serviciilor din prezentul contract se încheie între părţile contractante în termen de 10 zile de la data primirii comunicării respective şi va conţine volumul şi valoarea serviciilor prestate la prezentul contract până în momentul sistării.

În acest caz, plata serviciilor prestate se va face de către achizitor în termenul de scadenta convenit prin contract, de la data comunicării sistării, în baza Procesului Verbal de sistare/reziliere şi a documentelor de plată întocmite.

17.6. Contractul poate inceta prin acordul părţilor, fără plata vreunei despăgubiri, numai prin încheierea unui act adiţional la contract.

17.7. Achizitorul are dreptul de a denunta unilateral contractul in situatia nerespectarii dispozitiilor de la art.243 alin.(1) din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale.

17.8. Achizitorul are dreptul de a denunta unilateral contractul in perioada de valabilitate a acestuia intr-una din urmatoarele situatii:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, intr-una dintre situatiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire in temeiul art.177 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale

b) contractul nu ar fi trebuit sa fie atribuit contractantului respectiv, avand in vedere o incalcare grava a obligatiilor care rezulta din legislatia europeana relevanta si care a fost constatata printr-o decizie a Curtii de Justitie a Uniunii Europene.

# CAP.18. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

18.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

# CAP.19. COMUNICARI

19.1. Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

19.2. Comunicarile dintre parti se pot transmite prin fax, email, curier sau posta, cu confirmare de primire.

# CAP.20. LEGEA APLICABILA CONTRACTULUI

20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

# CAP.21. AMENDAMENTE

21.1. Drepturile si obligatiile contractantului initial rezultate din contractul sectorial sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal in cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achizitie sau insolventa, de catre un alt operator economic care indeplineste criteriile de calificare si selectie stabilite initial, cu conditia ca aceasta modificare sa nu presupuna alte modificari substantiale ale contractului sectorial si sa nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevazute de Legea achizitiilor sectoriale nr. 99/2016.

21.1. Suplimentar fata de situatia prezentata la articolul 21.1, partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act aditional numai cu respectarea stricta a prevederilor actelor normative in materia achizitiilor sectoriale referitoare la modificarea contractului sectorial.

# CAP.22. CONDITII FINALE

22.1. Legislatia aplicata pentru incheierea prezentului contract este:

**- Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale, cu toate modificarile si completarile ulterioare.**

22.2. Documentele mentionate la art.6.1. fac parte integranta din contract.

22.3. Contractul si anexele sale se semneaza pagina cu pagina de ambele parti contractante (de catre unul din semnatarii contractului).

22.4. Orice schimbare de adresa a uneia din partile contractante va fi comunicata in termen de maxim 24 ore, partenerului de contract.

22.5. Prezentul contract a fost incheiat in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

**BENEFICIAR, PRESTATOR,**

Societatea Electrocentrale Bucuresti S.A

Director General Director,

Claudiu-Ionut CRETU-SARBU

Director General Adjunct, Director Economic,

Adrian Cătălin TUDORA

Director Economic,

Marcel VILCA

Viza CFP,

Director Tehnic

Stelian MAZILU

Director Juridic si Achizitii,

Mihai VOLF

Serviciul Juridic,

Mioara MISLOSCHI

Serviciul Achizitii,

Roxana KEDEI

Birou Contracte,

Ioana UNTILA

Responsabil Contract,

Gabriela BIRTALAN

**AANEXA NR. 1**

LA CONTRACTUL NR............

# LISTA DE CANTITATI DE SERVICII

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NR**  **CRT** | **DENUMIREA SERVICIILOR** | **UM** | **CANTITATE** | **PRET ( LEI)** | | **DIN CARE:** | | **Durata realizare** |
| **UNITAR** | **TOTAL** | **CONTRAC-TANT GENERAL** | **SUBCON-TRAC -TANT**  **………..…** |
| 1 | Documentaţia privind ,,Măsurători de tasare-deplasare executate prin metode topogeodezice şi interpretarea rezultatelor în urma măsurătorilor, din CTE SUD’’ | ans. | 11 |  |  |  |  | **60 de zile de la semnarea contractului** |
| 2 | Documentaţia privind ,, Măsurători de tasare-deplasare executate prin metode topogeodezice şi interpretarea rezultatelor în urma măsurătorilor, din CTE VEST’’ | ans. | 11 |  |  |  |  | **60 zile de la semnarea contractului** |
| 3 | Documentaţia privind ,, Măsurători de tasare-deplasare executate prin metode topogeodezice şi interpretarea rezultatelor în urma măsurătorilor, din CTE PROGRESU’’ | ans. | 11 |  |  |  |  | **60 zile de la semnarea contractului** |
| 4 | Documentaţia privind ,, Măsurători de tasare-deplasare executate prin metode topogeodezice şi interpretarea rezultatelor în urma măsurătorilor, din CTE GROZĂVEŞTI’’ | ans. | 11 |  |  |  |  | **60 de zile de la semnarea contractului** |
| **TOTAL GENERAL LEI (fara T.V.A):** | | | | |  |  | |  |

**BENEFICIAR, PRESTATOR,**

Director Tehnic,

Stelian MAZILU

SERVICIUL COORDONARE MENTENANTA

ACTIVITATI CONEXE, UCC, ISCIR

Cristian DUMITRU

Derulator Contract Responsabil Achizitie,

Gabriel BUNESCU Marioara VRACIU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **AANEXA NR. 2**  LA CONTRACTUL NR............  **LISTA REPERILOR MĂSURABILI DIN ELCEN Bucuresti**  ***Obiectiv: ELECTROCENTRALE BUCUREŞTI - C.E.T SUD*** | | |
|  |  |  |  |
| Nr. | Denumirea | Reperi | Numărul de ordine al |
| crt. | construcţiei | (buc.) | reperilor din reţea |
| 1 | Reperi fundamentali | 4 | RF1,RF2,RF3,RF4 |
| 2 | Coş fum nr. 1 | 6 | 268N,262N,154N |
| 3 | Coş fum nr. 2 | 6 | 523,524,525,526,527,528,529,530 |
| 4 | Coş fum nr. 3 | 4 | 156,157,158,159 |
| 5 | Coş fum nr. 4 | 8 | 623,624,625,626,627,628,629,630 |
| 6 | Turn răcire nr. 1 | 8 | TR11,TR12,…..TR17,TR18 |
| 7 | Turn răcire nr. 2 | 8 | TR21,TR22,…..TR27,TR28 |
| 8 | Turn răcire nr. 3 | 8 | TR31,TR32,…..TR37,TR38 |
| 9 | Turn răcire nr. 4 | 8 | TR41,TR42,…..TR47,TR48 |
| 10 | Turn răcire nr. 5 | 8 | TR51,TR52,…..TR57,TR58 |
| 11 | Turn răcire nr. 6 | 8 | TR61,TR62,…..TR67,TR68 |
| 12 | Turn răcire nr. 7 | 15 | 631,631N,632,632N,633,633N,634,634N,635,635N |
|  |  |  | 636,637,637N,638,638N |
| 13 | Depozit sulfat feros | 10 | 1D,2D,3D,4D,5D,6D,7D,8D,11D,12D |
| 14 | Vestiare | 10 | V43,V44,V45,V46,V47,V48,V49,V51,V52,V53 |
| 15 | Sală filtre | 17 | 456,457,458,459,460,461,462,463,464,465,465',466 |
|  |  |  | 467,468,469,475,476 |
| 16 | Sală demineralizare extindere | 12 | 480,481,482,483,484,485,486,487,488,489,490,492 |
| 17 | Rezervor demineralizare | 1 | 537 |
| 18 | Staţie electrică C.A.F | 3 | 745,746,747 |
| 19 | Staţie pompe păcură tr. I | 6 | 500,501,503,504,505,506 |
| 20 | Staţie pompe păcură tr. I şi tr. II | 8 | 508,509,510,511,512,513,514,515 |
| 21 | Sală C.A.F. 1-4 | 7 | 701,703,704,705,706,707,710 |
| 22 | Sală C.A.F. 5-8 | 7 | 708,709,713,714, 725,726,727 |
| 23 | Sală C.A.F. 9-10 | 6 | 715,716,717,718,719,724 |
| 24 | Sală C.A.F. 13-16 | 3 | 720, 721,723 |
| 25 | Sală maşini cota "+8" - T.G. 1 | 4 | 146,147,148,149 |
| 26 | Sală maşini cota "+8" - T.G. 2 | 4 | 144,145,142,143 |
| 27 | Sală maşini cota "+8" - T.G. 3 | 4 | 138,139,140,141 |
| 28 | Sală maşini cota "+8" - T.G. 4 | 4 | 134,135,136,137 |
| 29 | Sală maşini cota "+8" - Şir A | 1 | 150 |
| 30 | Sală maşini cota "+8" - Şir B | 1 | 151 |
| 31 | Sală maşini cota "+10" - T.G. 5 | 6 | 551,552,553,554,555,556 |
| 32 | Sală maşini cota "+10" - T.G. 6 | 5 | 651,652,653,654,655 |
| 33 | Sală maşini cota "+10" - Şir A | 4 | 550A,33,650A,651 |
| 34 | Sală maşini cota "+10" - Şir B | 4 | 550B,551B,650B,651B |
| 35 | Sală maşini cota 0 - Şir A | 10 | 61,62,63,65,66,67A,67B,501,502,601 |
| 36 | Sală maşini cota 0 - Şir B | 5 | 98,100,104A,503,604 |
| 37 | Sală maşini cota 0 - T.G. 1 | 5 | 61,96,67,94,91 |
| 38 | Sală maşini cota 0 - T.G. 2 | 5 | 73,76,86,87,88 |
| 39 | Sală maşini cota 0 - T.G. 3 | 11 | 77,78A,79A,79B,80,80A,82A,83A,84,84A,84B |
| 40 | Sală maşini cota 0 - T.G. 4 | 10 | 71,72,73,75,76,76A,202,202',203,204 |
| 41 | Sală maşini cota 0 - T.G. 5 | 11 | 511,511A,512,513,514,515,516,517,518,519,520 |
| 42 | Sală maşini cota 0 - T.G. 6 | 9 | 611,612,613,614,615,616,617,619,620 |
| 43 | Sală cazane - Cazan 1 | 5 | 125,127,128,129,130 |
| 44 | Sală cazane - Cazan 2 | 5 | 117,118,119,120,121 |
| 45 | Corp intermediar cazan | 2 | 123, 124 |
| 46 | Sală cazane - Cazan 3 | 8 | 110,111,112,113,114,115,115A,115' |
| 47 | Sală cazane - Cazan 4 | 4 | 105,105A,107A,108 |
| 48 | Sală cazane - Cazan 5 | 3 | 507,509,510 |
| 49 | Sală cazane - Cazan 6 | 1 | 607 |
| 50 | Corp anexă degazor | 2 | 522, 622 |
| 51 | Rezervor păcură RO6 | 7 | RZ62,RZ63,RZ64,RZ65,RZ66,RZ67,RZ68 |
| 52 | Rezervor păcură RO8 | 2 | RZ85,RZ86 |
| 53 | Rezervor păcură RO9 | 5 | RZ92,RZ93,RZ94,RZ95,RZ96 |
|  | **Total reperi** | **322** |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | ***Obiectiv: ELECTROCENTRALE BUCUREŞTI - C.E.T VEST*** | | |
|  |  |  |  |
| Nr. | Denumirea | Reperi | Numărul de ordine al |
| crt. | construcţiei | (buc.) | reperilor din reţea |
| 1 | Reperi fundamentali | 4 | RF1N,RF2,RF3,RF4 |
| 2 | Sală cazane - Cazan 1 | 3 | 36,36',37 |
| 3 | Sală cazane - Cazan 2 | 2 | 40,41 |
| 4 | Coş fum | 4 | 42,43,44,45 |
| 5 | Sală maşini - T.G. 1 | 9 | 14,15,16,17,19,20,21,22,23 |
| 6 | Sală maşini - T.G. 2 | 8 | 25,26,27,28,30,31,32,33 |
| 7 | Sală maşini - Şir A | 12 | SA1,SA2,SA3,SA4,SA5,SA6,SA7, |
|  |  |  | SA8,SA9,SA10,SA11,SA12 |
| 8 | Sală maşini - Şir B | 4 | 9,12,13,TF4 |
| 9 | Staţie termoficare | 3 | 47,48,49 |
| 10 | Staţie pompe păcură | 2 | 51,52 |
| 11 | Staţie pompe chimică | 12 | 74A,74B,69A,68A,68,67A,67,66A,75A,74,73,72 |
| 12 | C.A.F-uri exterior | 11 | 54,55,57,58,59,60,61,62,63,64,65 |
| 13 | Staţie pompe recirculare | 1 | SP1 |
| 14 | Staţie compresoare | 3 | SC1,SC2,SC3 |
| 15 | Staţie electroliză | 6 | SE1,SE2,SE3,SE4,SE5,SE6 |
| 16 | Staţie motopompe | 2 | SM2,SM3 |
| 17 | Staţie pompe păcură TP 1 | 4 | A1,A2,A3,A4 |
| 18 | Staţie electrică 6Kv | 3 | STE2,STE3,STE4 |
| 19 | Cameră comandă CAF 6-8 | 5 | CC1,CC2,CAF3,CAF6,CAF7 |
| 20 | Atelier | 5 | AT1,AT3,AT4,AT5,AT6 |
| 21 | Clădire corp administrativ | 6 | CA1',CA1,CA2,CA3,CA4,CA6 |
| 22 | Turn de răcire - T.R. 1 | 7 | 77,78,79,80,81,82,83 |
| 23 | Turn de răcire - T.R. 2 | 9 | 84,85,86,87,88,89,90,91,92 |
| 24 | C.A.F-uri interior - C.A.F. 1 | 3 | C11,C12,C14 |
| 25 | C.A.F-uri interior - C.A.F. 2 | 4 | C21,C22,C23,C24 |
| 26 | C.A.F-uri interior - C.A.F. 3 | 4 | C31,C32,C33,C34 |
| 27 | C.A.F-uri interior - C.A.F. 4 | 4 | C41,C42,C43,C44 |
| 28 | C.A.F-uri interior - C.A.F. 5 | 4 | C51,C52,C53,C54 |
| 29 | Rezervor păcură nr.1 | 8 | 121,122,123,124,125,126,127,128 |
| 30 | Rezervor păcură nr.2 | 6 | 129,130,131,132,133,134 |
| 31 | Rezervor păcură nr.3 | 8 | 101,102,103,104,105,106,107,108 |
| 32 | Rezervor păcură nr.4 | 10 | 154,155,156,157,158,159,160,161,162,163 |
| 33 | Rezervor păcură nr.5 | 10 | 135,136,137,138,139,140,141,142,143,144 |
| 34 | Rezervor păcură nr.6 | 6 | 145,146,147,148,149,150 |
| 35 | Sală turbine cota "+10" - T.G. 1 | 8 | T1,T3,T4,T5,T6,T7,T8,T9 |
| 36 | Sală turbine cota "+10" - T.G. 2 | 13 | R1,R2,R3,R3A,RC,R4,R5,R7,R7A,R8,R8A,R9,R11 |
|  |  |  |  |
| 37 | Sală turbine cota "+10" - Şir A | 5 | RA4,RA5,RA8,RA9,RA10 |
| 38 | Sală turbine cota "+10" - Şir B | 10 | RB2,RB3,RB4,RB5,RB6,RB7,RB8,RB9,RB10,RB11 |
| 39 | G.M.C - Staţie compresoare | 10 | S1,S2,S3,S4,S5,S6,S7,S8,S9,S10 |
| 40 | G.M.C - Sală turbină cu gaze | 7 | S13,S14,S15,S16,S17,S18,S19 |
| 41 | G.M.C-Sală turbină cu gaze cota "-4" | 6 | S20,S21,S22,S23,S24,S25 |
| 42 | G.M.C - Sală turbină cu abur | 12 | S26,S27,S28,S29,S32,S33,S34,S35,S36,S37,S38,S39 |
| 43 | G.M.C - Staţie electrică cota"-4" | 13 | S40,S41,S43,S44,S45,S46,S47,S48,S49,S50,S51, |
|  |  |  | S52,S53 |
| 44 | G.M.C - Stâlp estacadă | 2 | PC1,PC2 |
| 45 | G.M.C - Stâlp estacadă sală turbine | 2 | S11,S12 |
| 46 | G.M.C - Cazan recuperator | 4 | S55,S56,S57,S58 |
| 47 | G.M.C - Transformatoare | 4 | T1,T2,T3,T4 |
| 48 | **CC STRUCT. METALICA ATIINGHET** |  | R1 R2 R3 R4 |
|  | **Total reperi** | **292** |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | ***Obiectiv: ELECTROCENTRALE BUCUREŞTI - C.E.T PROGRESU*** | | |
|  |  |  |  |
| Nr. | Denumirea | Reperi | Numărul de ordine al |
| crt. | construcţiei | (buc.) | reperilor din reţea |
| 1 | Reperi fundamentali | 5 | RF1,RF2,RF3,RF4,RF7 |
| 2 | Turn răcire nr. 1 | 6 | 35,37,38,39,40,41 |
| 3 | Turn răcire nr. 2 | 3 | 43,44,45 |
| 4 | Staţie pompe treapta II termoficare | 4 | 215',219',221',220', |
| 5 | Staţie pretratare | 6 | 17,18,19,20,25,26 |
| 6 | Staţie pompe treapta II termoficare | 3 | 263,264,265 |
| 7 | Staţie pompe treapta I termoficare | 5 | 267,268,268',269,269' |
| 8 | Staţie tratare chimică | 5 | 400,401,402,403,404 |
| 9 | Staţie demineralizare | 8 | 241,242,243,244,245,247,248,251 |
| 10 | Atelier mecanic | 9 | 218,219,277,278,279,280,222,223,275 |
| 11 | Staţie pompe | 4 | 204,205,206,207 |
| 12 | Staţie pompe incendiu | 6 | 207p,208,209,210,211,212p |
| 13 | Coş fum | 8 | 188,189,190,191,192,193,194,195 |
| 14 | C.A.F-uri | 16 | CAF1,CAF2….CAF15,CAF16 |
| 15 | Vestiare | 2 | 161 |
| 16 | Atelier ape industriale | 1 | 169 |
| 17 | Atelier prelucrări mecanice | 7 | 161,162,164,166,169,171,170 |
| 18 | Corp exploatare | 3 | 155,152E,153E |
| 19 | Post trafo I servicii interne | 3 | 196,197,198 |
| 20 | Post trafo II servicii interne | 2 | 201T,202T |
| 21 | Staţie electrică interioară | 10 | 200,201,202,203,212,213,214,215,216,217 |
| 22 | Sală maşini - Şir A | 3 | 51,55,59 |
| 23 | Sală maşini - Şir B | 3 | 61,68A,69 |
| 24 | Sală cazane - Şir D | 2 | 124, 127 |
| 25 | Sală cazane - Şir E | 1 | 121 |
| 26 | Sală maşini - T.G. 1 | 3 | 76A,77,70 |
| 27 | Sală maşini - T.G. 2 | 6 | 85,86,87,88,84,82 |
| 28 | Sală maşini - T.G. 3 | 1 | 95 |
| 29 | Sală maşini - T.G. 4 | 5 | 103,104,105,100,99 |
| 30 | Sală cazane - Cazan 1 | 2 | 130, 132 |
| 31 | Sală cazane - Cazan 2 | 2 | 134, 137 |
| 32 | Sală cazane - Cazan 3 | 3 | 150,152,153 |
|  | **Total reperi** | **147** |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | ***Obiectiv : ELECTROCENTRALE BUCUREŞTI - C.E.T GROZĂVEŞTI*** | | |
|  |  |  |  |
| Nr. | Denumirea | Reperi | Numărul de ordine al |
| crt. | construcţiei | (buc.) | reperilor din reţea |
| 1 | Reperi fundamentali | 4 | RF1,RF2,RF2A,RF3 |
| 2 | Corp administrativ | 3 | 1,2,3 |
| 3 | Corp laboratoare | 1 | 5 |
| 4 | Epurare chimică | 3 | 7,8,9 |
| 5 | Sală nouă cazane | 3 | 25,66A,67A |
| 6 | Sală veche cazane | 5 | 10,C57,C56,C24,C23 |
| 7 | Sală veche maşini | 3 | 11,13,13' |
| 8 | Sală nouă maşini | 16 | 44,43,46,47,48,50,51,55,54,52,60,59,58,57,56,14 |
| 9 | C.A.F-uri | 16 | 73,76,63 |
| 10 | Staţia 30 KV | 2 | 106, 107 |
| 11 | Sală festivităţi | 4 | 108,109,111,110 |
| 12 | Staţia 110KV | 3 | 113,115,116 |
| 13 | Turn răcire nr. 1 | 7 | 77,78,79,80,81,82,83 |
| 14 | Turn răcire nr. 2 | 3 | 84,85,90 |
| 15 | Turn răcire nr. 3 | 8 | 91,92,93,94,95,96,97,98 |
| 16 | Turn răcire nr. 4 | 7 | 99,100,101,102,103,104,105 |
|  | **Total reperi** | **88** |  |

**BENEFICIAR, PRESTATOR,**

DIRECTOR TEHNIC

Stelian MAZILU

SERVICIUL COORDONARE MENTENANTA,

ACTIVITATI CONEXE, UCC, ISCIR

Cristian DUMITRU

DERULATOR CONTRACT,

Gabriel BUNESCU

RESPONSABIL ACHIZIŢIE,

Marioara VRACIU

**anexa nr. 3**

LA CONTRACTUL NR. ...........

**Nota de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanelor fizice apartinand partenerilor contractuali ai Societatii Electrocentrale Bucuresti S.A.**

Societatea Electrocentrale Bucuresti S.A. (denumita in continuare si „ELCEN” sau “Operator”) colecteaza si prelucreaza date cu caracter personal, in conformitate cu prevederile *Regulamentului UE 679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date* (denumit in continuare “GDPR”).

Prin acest document va informam ca, pentru o corecta si completa semnare si derulare a contractului, ELCEN prelucreaza date cu caracter personal apartinand persoanelor fizice din cadrul societatii dumneavoastra, implicate in derularea contractului. Totodata va informam cu privire la modul in care ELCEN utilizeaza datele cu caracter personal apartinand persoanelor fizice din cadrul societatii dumneavoastra implicate in derularea contractului precum si despre drepturile pe care persoanele fizice mentionate anterior le au cu privire la respectivele date si **va rugam ca informatiile cuprinse in prezenta nota de informare sa le aduceti la cunostinta acelor persoane fizice din cadrul societatii dvs. care sunt implicate in semnarea si derularea contractului.**

Astfel, atat in procesul de semnare a contractului cat si ulterior, pe parcursul derularii lui, inclusiv in perioada garantiilor contractuale de orice natura, **ELCEN poate colecta urmatoarele tipuri de date personale ale persoanelor fizice implicate in semnarea / derularea contractului** (enumerarea nefiind limitativa): nume, prenume, CNP, serie si numar carte de identitate / pasaport, numar de telefon, adresa de email, date privind calificari / competente profesionale etc.

1. **Date de contact ale Operatorului**

**Adresa**: Splaiul Independentei nr.227, sector 6, Bucuresti

**Numar de telefon**: + 4021.275.11.03

**E-mail**: [office@elcen.ro](mailto:office@omega-trust.ro)

1. **Date de contact ale responsabilului cu protectia datelor din cadrul ELCEN:**

E-mail: [dpo@elcen.ro](mailto:dpo@omega-trust.ro)

1. **Scopurile prelucrarii datelor cu caracter personal**

ELCEN colecteaza date cu caracter personal, pe care le prelucreaza in vederea elaborarii si semnarii contractului precum si in vederea indeplinirii tuturor cerintelor legale, contractuale si regulamentare interne necesare unei corecte si complete derulari a contractului cu privire la: urmarirea proceselor specifice, de orice natura (de proiectare, de fabricatie, de control etc.), livrari, receptii, plati, garantii, inclusiv documente care atesta gradul de indeplinire a respectivelor cerinte sau a altor obligatii contractuale.

1. **Destinatari ai datelor cu caracter personal**

Datele cu caracter personal sunt stocate de ELCEN, fiind transmise catre terti destinatari doar in cazuri temeinic justificate, impuse de legislatie, reglementari si o corecta si completa derulare a contractului. Astfel ca, in fluxul de prelucrare, datele cu caracter personal ar putea fi transferate, in functie de situatie, urmatoarelor categorii de destinatari:

1. Autoritati si institutii ale statului (cum ar fi, dar fara a se limita la: autoritati fiscale, de reglementare, de control etc.)
2. Parteneri de afaceri implicati in executarea contractului;
3. Sistemul Electronic de Achizitii Publice (SEAP);
4. Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JOUE)
5. Instante judecatoresti;
6. Consultanti externi (cum ar fi, dar fara a se limita la: avocati, contabili, auditori), pentru scopuri specifice, atunci cand este necesar;
7. **Transferul datelor in afara tarii**

ELCEN nu transfera datele cu caracter personal catre o tara terta sau catre o organizatie internationala.

1. **Perioada stocarii datelor**

In calitatea dumnevoastra de partener contractual al ELCEN, vom pastra datele personale ale persoanelor fizice implicate in derularea contractului pe intreaga perioada de exercitare a relatiei contractuale cu dvs, inclusiv pe perioada garantiilor de orice natura, precum si pentru perioada impusa de legislatia nationala aplicabila in domeniul financiar-contabil, conform Legii Contabilitatii nr.82/1991, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare.

In orice situatie insa, respectivele date personale vor fi pastrate in cadrul entitatilor organizatorice din cadrul ELCEN cu atributii in semnarea si derularea contractului atata timp cat contractul produce efecte, plus o perioada suplimentara de minim 5 ani in arhiva ELCEN, cu exceptia cazurilor in care se aplica alte prevederi (de exemplu prevederi legale cu specific financiar – contabil).

1. **Drepturile persoanelor fizice, in calitate de persoane vizate, cu privire la datele cu caracter personal**

Conform *Regulamentului UE 679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date* persoanele fizice din cadrul societatii dumneavoastra, implicate in semnarea si derularea contractului, au urmatoarele drepturi cu privire la datele cu caracter personal care le apartin si sunt prelucrate de ELCEN:

1. Dreptul de a solicita accesul la datele cu caracter personal colectate de catre ELCEN;
2. Dreptul de a solicita rectificarea sau stergerea datelor cu caracter personal stocate de catre ELCEN;
3. Dreptul de a solicita restrictionarea prelucrarii datelor cu caracter personal de catre ELCEN;
4. Dreptul de a va opune prelucrarii datelor cu caracter personal de catre ELCEN;
5. Dreptul de a va retrage consimtamantul in orice moment, fara a afecta legalitatea prelucrarii efectuate pe baza consimtamantului inainte de retragerea acestuia;
6. Dreptul de a depune o plangere catre *Autoritatea Nationala de Supraveghere a Prelucrarii Datelor cu Caracter Personal*.

si pot face uz de oricare dintre aceste drepturi in conditiile / cu exceptiile / conform clauzelor regulamentului mentionat mai sus, legislatiei si reglementarilor interne ELCEN aplicabile etc.

Persoanele fizice mentionate mai sus isi pot exercita oricand oricare dintre drepturi sau pot obtine informatii suplimentare, trimitand un email la adresa [dpo@elcen.ro](mailto:dpo@elcen.ro)

1. **Temeiul pentru prelucrarea datelor personale, pentru scopurile definite mai sus,** este elaborarea si derularea corecta si completa a contractului, in acord cu reglementarile legale in vigoare si clauzelor contractuale.

**BENEFICIAR, PRESTATOR,**

Director Tehnic,

Stelian MAZILU

SERVICIUL COORDONARE MENTENANTA,

ACTIVITATI CONEXE, UCC, ISCIR

Cristian DUMITRU

Derulator Contract

Gabriel BUNESCU

Responsabil achizitie,

Marioara VRACIU

**ANEXA nr.4**

la contractul nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CONVENŢIE – CADRU**

**privind delimitarea răspunderilor pe linie de securitate şi sănătate în muncă, situaţii de urgenţă şi protecţia mediului (SSM-SU-PM)**

Încheiată astăzi, ............................, la sediul ........................................................, între:

- ELCEN – CTE ................................/ Uzina de Reparații, cu sediul în .......................... ............................................., Bucureşti, reprezentată prin Director ........................................., în calitate de **BENEFICIAR/ PROPRIETAR,** şi

- ………............................................................……, cu sediul în .................................... .................................................................., reprezentată prin .................................................., în calitate de **CONTRACTANT** **(executant lucrari/ prestator servicii/ chirias/** **utilizator spatii comune)**,

în scopul delimitării răspunderilor in domeniul SSM, SU si PM, în cadrul contractului/ convenției de .................................................................................... nr. .................., încheiat/a pentru .........................................................................., în perioada .........................................

Convenţia SSM-SU-PM se încheie pe durata execuției lucrărilor/ prestării serviciilor pe teritoriul ELCEN/ utilizării spaţiilor ELCEN, conform contractului/ convenției de .............................................................................................., inclusiv pe perioada de garanţie.

Convenţia SSM-SU-PM se încheie in scopul evitării producerii evenimentelor de SSM, incendiilor, incidentelor tehnice si abaterilor ce conduc la slăbirea siguranței in funcționare, al prevenirii poluării mediului precum si pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor legislației in vigoare.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă, cu modificările si completarile ulterioare, ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006, aprobate prin HG nr. 1425/2006, cu modificările si completările ulterioare, ale Legii nr. 307/2006 privind apǎrarea împotriva incendiilor, cu modificările si completările ulterioare, ale Normelor generale de apǎrare împotriva incendiilor, aprobate prin OMAI nr. 163/2007, ale Legii nr. 481/2004 privind protecţia civilǎ, republicata, cu modificările ulterioare, ale OUGnr.195/2005 privind protecţia mediului, cu modificările si completările ulterioare, ale actelor normative privind protecţia factorilor de mediu – aer, apǎ, sol si ale reglementarilor proprii ELCEN ce decurg din politica ELCEN, între **beneficiar/ proprietar** si **contractant** se stabilesc următoarele:

**I. RĂSPUNDERILE CONTRACTANTULUI**

**Art. 1. (1)** Contractantul are obligația sa dețină un **plan de prevenire si protecție** pentru activitățile desfășurate pe teritoriul ELCEN, pe baza riscurilor profesionale evaluate, inclusiv a riscurilor generate de activitățile desfășurate de contractant, la care pot fi expuși lucrătorii ELCEN sau alte persoane care au acces pe teritoriul ELCEN.

**(2)** Documentul respectiv trebuie sa conțină masuri SSM de natura tehnica, organizatorica, igienico-sanitara si de alta natura, iar in situațiile de pericol de răspândire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara, inclusiv masuri pentru combaterea răspândirii acestora, stabilite conform cerințelor legislației si recomandărilor autorităților competente in domeniu.

**(3)** Planul de prevenire si protecție trebuie sa fie disponibil la sediul ELCEN/ CTE/ UR pentru a fi consultat, la cerere, de lucrătorii desemnați pe linie de SSM din cadrul ELCEN si de reprezentanții autoritatilor competente cu atributii de control.

**(4)** Contractantul are obligația sa desemneze o persoana din cadrul societății, care să răspundă de punerea în aplicare a măsurilor stabilite in planul propriu de prevenire si protecție, având obligația de a informa, în acest sens, lucrătorul desemnat pe linie de SSM din cadrul ELCEN.

**(5)** In situațiile de pericol de răspândire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara, masurile pentru combaterea răspândirii acestora vor fi aplicate, monitorizate si raportate zilnic de către persoana desemnata de contractant, conform cerintelor legislației.

**Art. 2.** Pentru lucrările aflate sub incidenta HG nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate si sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, obligația desemnării coordonatorului/ coordonatorilor in materie de securitate si sanatate, in condițiile precizate la art. 6 si 7 din HG nr. 300/2006, revine contractantului; contractantul trebuie sa prezinte reprezentantului ELCEN/ CTE/ UR **documentele ce atesta competenta si desemnarea coordonatorului in șantier**, **propunerea de document de colaborare practica** cu acesta, precum si **planul propriu de securitate si sănătate**, elaborat conform prevederilor HG nr. 300/2006.

**Art. 3.** **(1)** În cazul în care contractantul (sub)contracteazǎ lucrǎri cu alte unităţi, ce presupun desfășurarea activității acestora pe teritoriul ELCEN, îşi asumǎ responsabilitatea privind semnarea şi respectarea de catre toţi subcontractanţii a prevederilor convenţiei de SSM-SU-PM încheiate cu ELCEN.

**(2)** In situaţia unui refuz de a semna convenţia, subcontractul este lovit de nulitate.

**(3)** Contractantul trebuie sa prezinte o copie a **autorizaţiei de funcţionare din punct de vedere al SSM** deţinutǎ de firmele subcontractante, care se anexeazǎ la convenţia de SSM-SU-PM.

**Art. 4. (1)** Accesul personalului contractantului pe teritoriul ELCEN se face pe bază de liste aprobate de către contractant si reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR *(formular anexa 1)* şi actualizate ori de câte ori este necesar, respectiv:

* **lista personalului** (coordonatorul lucrǎrilor, şefii de echipǎ, membrii echipelor), întocmită sub forma de tabel, ce conţine numele si prenumele, seria şi nr. actului de identitate, funcţia şi perioada desfǎşurǎrii activității pe teritoriul ELCEN;
* **lista mijloacelor auto** (felul lor, numerele de înmatriculare şi numele conducǎtorilor autovehiculelor);
* **lista echipamentelor/ materialelor/ substanțelor chimice** din dotare (denumire, nr. bucǎţi, cantitate, dupa caz).

*Nota: In cazul in care beneficiarul este Uzina de Reparații, listele se aproba si de către directorul centralei pe teritoriul căreia se desfasoara activitatea contractantului.*

**(2)** În situațiile de pericol de răspândire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara prevăzute de legislație, accesul lucrătorilor/ echipei de lucru acontractantului pe teritoriul ELCEN este interzis daca cel puțin unul dintre lucrători se încadrează in vreuna dintre situațiile cu risc prevazute de legislatia specifica in vigoare.

**Art. 5.** La introducerea în incinta ELCEN a substanţelor chimice periculoase, contractantul este obligat sǎ prezinte **fişa cu date de securitate** pentru fiecare substanţǎ/ amestec în parte.

**Art. 6.** Personalul contractantului are obligația de a purta în timpul desfasurarii activității pe teritoriul ELCEN ecusoane conținând numele, prenumele, funcția si denumirea societatii.

**Art. 7.** Conducătorii auto au obligaţia de a se supune controlului la poarta de acces in incinta ELCEN, atât la intrare cât şi la ieşire.

**Art. 8.** Se interzice prezentarea la lucru sub influenţa bǎuturilor alcoolice sau a drogurilor, facilitarea introducerii, introducerea şi consumul acestora în incinta ELCEN.

**Art. 9.** Contractantul asigura ca personalul şi mijloacele auto proprii sǎ respecte traseele stabilite de reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR, sǎ nu depăşească zona de lucru delimitatǎ, să nu blocheze cǎile de acces/ circulatie şi mijloacele de apǎrare împotriva incendiilor si să nu intre în instalaţiile aflate în funcţiune ale ELCEN.

**Art. 10.** În cazul în care în desfăşurarea activităţii contractantului intervin situaţii care impun în mod justificat abaterea de la traseele şi limitele zonei de lucru stabilite iniţial, aceasta se va face numai cu acordul reprezentantului ELCEN/ CTE/ UR.

*Nota: In cazul in care beneficiarul este Uzina de Reparații, documentul in care sunt prevăzute traseele de acces pentru personalul si mijloacele auto ale contractantului se aproba si de către directorul centralei pe teritoriul careia se desfasoara activitatea contractantului.*

**Art. 11.** Personalul contractantului are obligația de a respecta locurile pentru fumat special amenajate si marcate pe traseul de acces.

**Art. 12.** Contractantul isi va amplasa/ depozita echipamente/ materiale/ deșeuri pe teritoriul ELCEN, numai in spatiile stabilite de catre reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR.

**Art. 13.** Nu se admite depozitarea substanțelor chimice periculoase in spatii neaerisite si in cantitati mai mari decât cele stabilite de comun acord cu reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR.

**Art. 14.** Contractantul efectuează lucrǎri/ servicii/ utilizează spatii pe teritoriul ELCEN, conform contractului/ convenției încheiat/e, si, dupa caz, în baza **formelor de lucru**: autorizaţie de lucru, proces verbal de predare in revizie-reparaţie sau alte forme de lucru conform reglementarilor in vigoare, în funcţie de natura lucrǎrilor/ serviciilor/ activitatii.

**Art. 15.** Lucrǎrile cu foc deschis în locurile periculoase stabilite de reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR, se efectuează doar cu **permis de lucru cu foc** emis de acesta, contractantul fiind obligat sǎ respecte prevederile documentului respectiv.

**Art. 16.** Se interzice în orice situaţie executarea oricǎror manevre sau lucrari din proprie iniţiativǎ, necuprinse în formalitǎţile de lucru, precum şi recurgerea la improvizaţii de orice naturǎ în instalaţiile ELCEN.

**Art. 17.** Contractantul are obligația de a informa anticipat reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR în cazul în care urmează să se producă modificări asupra lucrǎrilor executate/ serviciilor prestate convenite în cadrul contractului/ convenției.

**Art. 18.** Şeful echipei de lucru asigurǎ luarea tuturor mǎsurilor tehnice ce privesc zona de lucru, a mǎsurilor organizatorice de supraveghere, a masurilor ce trebuie luate la mutarea în alta zona de lucru, la întreruperea şi terminarea lucrǎrilor/ activitatii, precum şi aplicarea tuturor prevederilor legislaţiei de SSM, SU si PM în vigoare, specifice activității efectuate.

**Art. 19.** În cazul în care este necesarǎ efectuarea unor lucrǎri cu surse radioactive, contractantul este obligat sǎ respecte legislaţia specificǎ privind activitǎţile in domeniul nuclear.

**Art. 20.** Pentru activitǎţile în care se poate degaja pulbere provenita de la azbest şi/sau din materiale cu conţinut de azbest, contractantul este obligat sa respecte prevederile HG nr. 1875/2005 privind protecția sănătătii si securității lucrătorilor fata de riscurile datorate expunerii la azbest.

**Art. 21.** In cazul in care contractantul utilizează substanțe chimice periculoase sau in urma activității sale rezulta deșeuri periculoase, acesta este obligat sa respecte legislația aplicabila, acordând o atenție deosebita modului de utilizare si gestionare a substanțelor si deșeurilor periculoase.

**Art. 22.** Contractantul va utiliza pe cât posibil în activitățile desfǎşurate materiale ecologice, pentru a nu se crea un pericol pentru mediu.

**Art. 23.** Contractantul asigura in organizarea de şantier/ a zonei de lucru, dotarea cu mijloace proprii de intervenție in caz de incendiu si poluare accidentala, corespunzătoare riscurilor identificate, informând reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR de amplasarea acestora, precum si locuri special amenajate şi dotǎrile specifice pentru recipiente-butelii pentru gaze comprimate, lichefiate sau dizolvate sub presiune.

**Art. 24.** Se interzice folosirea mijloacelor de intervenție ale ELCEN, exceptând cazul in care acestea se predau contractantului, in baza **procesului verbal de predare-primire**, pe perioada desfasurarii lucrărilor/ activității; in aceasta situație, contractantul se obliga ca la încheierea lucrărilor/ activității, sa predea mijloacele de intervenție in cantitatea si starea in care le-a primit.

**Art. 25.** Contractantul asigurǎ colectarea separatǎ a deşeurilor de hârtie/ carton, plastic, sticlă şi metal şi depozitarea acestora în containere proprii, special amenajate.

**Art. 26.** Contractantul asigura curatenia pe căile de acces pe care le folosește, in jurul organizarii de santier si in zona proprie de lucru si evacuarea deșeurilor rezultate din activitatea proprie.

**Art. 27.** Barǎcile contractantului vor fi amplasate în spaţiile aprobate de cǎtre reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR, având inscripţionatǎ vizibil sigla proprie.

**Art. 28.** Contractantul rǎspunde de participarea personalului propriu care urmeazǎ sǎ îşi desfăşoare activitatea pe teritoriul ELCEN, la instructajul SSM-SU-PM efectuat de lucrătorii ELCEN cu atribuții in domeniu, înainte de începerea oricǎror activitǎţi.

**Art. 29.** Contractantul are obligația de a asigura instruirea personalului propriu asupra tehnologiei si masurilor de SSM, SU si PM specifice lucrării/ activității ce urmează a fi efectuate, iar in situațiile de pericol de răspândire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara, inclusiv a masurilor pentru combaterea răspândirii acestora, si de a pune la dispoziţia reprezentantului ELCEN/ CTE/ UR, la cererea acestuia, evidenţa instruirilor periodice proprii.

**Art. 30.** Contractantul are obligatia de a asigura dotarea personalului propriu cu mijloace de protectie si de prim ajutor, corespunzator riscurilor asociate activitatilor desfasurate pe teritoriul ELCEN.

**Art. 31.** Contractantul rǎspunde de modul în care personalul propriu respectǎ legislaţia de SSM, SU si PM, iar in situațiile de pericol de răspândire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara, legislatia specifica in vigoare.

**Art. 32.** Contractantul rǎspunde de modul în care personalul propriu respecta prevederile convenţiei de SSM-SU-PM si cele aplicabile personalului extern din documentația specifica pusa la dispoziție de reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR, dupa caz:

* planul de prevenire si protecție elaborat la nivel ELCEN/ CTE/ UR (masurile aplicabile personalului extern);
* fisa de masuri de SSM elaborata pentru personalul extern;
* procedura privind accesul persoanelor si mijloacelor auto in incinta ELCEN;
* instrucțiunile proprii de SSM aplicabile personalului extern;
* instrucțiunile privind modul de acțiune in SU si masurile de aparare impotriva incendiilor;
* procedura privind gestiunea deșeurilor;
* alte documente aplicabile, în funcţie de natura activităților efectuate.

**Art. 33.** Contractantul rǎspunde de modul în care lucrătorii proprii asigurǎ păstrarea integrităţii mijloacelor de intervenţie pentru stingerea incendiilor ale ELCEN, existente în zona de lucru.

**Art. 34.** Contractantul va controla periodic modul in care personalul propriu isi respecta obligațiile de SSM-SU-PM, luând mǎsuri operative de eliminare a neregulilor.

**Art. 35.** Contractantul sau personalul acestuia vor aduce de indata la cunostinta reprezentantului ELCEN/ CTE/ UR orice situație periculoasa din punct de vedere al SSM, al SU sau PM pe care le sesizează in activitatea desfășurată pe teritoriul ELCEN, precum si asupra retragerii autorizației de funcționare din punct de vedere al SSM, indiferent de motiv.

**Art. 36.** Contractantul sau personalul acestuia vor informa de indata reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR in legătura cu producerea oricăror incidente ce au avut loc pe teritoriul ELCEN, conform prevederilor legislației in vigoare.

Nota: orice incident sau situație menționate la art. 35 si 36 se vor anunța la dispecer sef tura, tel. ................................

**II. RĂSPUNDERILE BENEFICIARULUI/ PROPRIETARULUI**

**Art. 1.** **(1)** Reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR asigura instructajul personalului contractantului în prima zi de lucru.

1. Instructajul va cuprinde o prezentare a:

* politicii ELCEN in domeniul mediului si al SSM;
* activităților specifice ELCEN/ CTE/ UR si riscurilor SSM specifice ELCEN/ CTE/ UR;
* măsurilor şi activităţilor de prevenire şi protecţie la nivelul ELCEN/ CTE/ UR*,* iar in situațiile de pericol de răspândire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara, inclusiv a masurilor luate pentru combaterea răspândirii acestora;
* măsurilor privind stingerea incendiilor, primul ajutor si evacuarea lucrătorilor in SU, luate la nivelul ELCEN/ CTE/ UR;
* riscurilor pentru securitatea şi sănătatea personalului contractantului, prevăzute în fişele de evaluare a riscurilor SSM pentru personalul extern care efectuează activități pe teritoriul ELCEN;
* masurilor SSM specifice locului de muncă/ spațiului ELCEN unde lucrătorii îşi vor desfăşura activitatea, prevăzute în fişele de măsuri intocmite pentru personalul extern, in planul de prevenire si protecție sau in alte documente/ regulamente specifice;
* regulilor de acces si obligatiilor personalului extern in incinta ELCEN, conform procedurilor/ instructiunilor in domeniul SSM, SU si PM aplicabile si convenției de SSM-SU-PM.

**(3)** La finalul instructajului se va întocmi o **fişǎ de instruire colectiva privind SSM-SU-PM** *(formular anexa 2)*, care se va anexa la convenţia de SSM-SU-PM.

**Art. 2.** Reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR va anexa la convenţia de SSM-SU-PM, dupa caz, **schiţa amplasǎrii organizǎrii de şantier, a traseelor pe care trebuie sǎ se deplaseze personalul contractantului,** **autorizaţia de lucru/ PV de predare în reparaţie a mijlocului de producție, permisul de lucru cu foc, PV de predare a frontului de lucru, PV de predare-primire a mijloacelor de intervenție** si/sau alte documente de lucru şi va stabili in scris **locurile de amplasare/ depozitare a echipamentelor/ barăcilor, materialelor/ substanțelor chimice si deşeurilor contractantului.**

**III. REGLEMENTĂRI FINALE**

**Art. 1.** Pǎrţile vor asigura luarea tuturor mǎsurilor tehnice şi organizatorice ce privesc zonele de lucru, fiecare parte raspunzând de realizarea mǎsurilor ce-i revin pentru prevenirea/ reducerea riscurilor SSM, asigurarea securitatii si protectia sanatatii lucratorilor, pentru protecţia mediului, prevenirea şi reducerea impactului asupra mediului rezultat din activitǎţile proprii, monitorizarea/ mǎsurarea poluanţilor si gestionarea deşeurilor, a masurilor care trebuie luate pentru prevenirea incendiilor si in situaţii de urgenţǎ, iar in situațiile de pericol de răspândire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara, inclusiv a masurilor pentru combaterea raspandirii acestora.

**Art. 2.** Constatarile fǎcute cu ocazia controalelor efectuate la una dintre pǎrţi de cǎtre autoritǎţile competente (Agenţia pentru Protecţia Mediului Bucureşti, Garda Nationalǎ de Mediu - Comisariatul Bucureşti, A.N. ”Apele Române”, Inspectoratul Teritorial de Munca, Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta etc.) care privesc şi cealaltǎ parte, vor fi aduse la cunostinţǎ în termen de 24 de ore, împreună cu măsurile dispuse părţii interesate.

**Art. 3.** Pǎrţile se vor informa reciproc, în cazul apariţiei unor evenimente in domeniul SSM, SU sau PM, imediat, de la momentul producerii evenimentului, pǎrtile stabilind în urma unor analize comune mǎsurile tehnico-materiale, organizatorice şi economice ce se impun.

**Art. 4.** Pǎrtile sunt obligate sǎ rǎspundǎ reciproc la solicitari referitoare la rezolvarea problemelor potenţiale sau la cele care au intervenit pe parcursul derulǎrii activitǎţilor.

**Art. 5.** Partile au obligaţia sǎ anunţe conducerea partenerului de contract/ convenție ori de câte ori se constatǎ abateri de orice fel referitoare la convenţia de SSM-SU-PM, din partea personalului din subordine.

**Art. 6.** Comunicarea si cercetarea evenimentelor de SSM, respectiv inregistrarea accidentelor de munca si a incidentelor periculoase produse pe teritoriul ELCEN, care privesc si contractantul, se efectueaza in conformitate cu prevederile legislatiei specifice in vigoare.

**Art. 7. (1)** În cazul apariţiei unei poluǎri accidentale datorate activitǎţii unei pǎrţi în perimetrul aparţinând ELCEN, pagubele şi costurile limitǎrii poluǎrii vor fi suportate de unitatea vinovatǎ, pe principiul prevǎzut în legislaţia de protecţia mediului “poluatorul plǎteşte”.

**(2)** Poluatorul are obligaţia, conform legislaţiei, de a anunţa autoritățile de control din partea mediului, respectiv: Agenţia pentru Protecţia Mediului București, Garda Naţionalǎ de Mediu – Comisariatul Bucureşti, Apa Nova, Administraţia Naţionalǎ Apele Române etc.

**(3)** În cazul producerii unor evenimente de poluare a mediului, cercetarea împrejurărilor prin care s-au produs accidente ecologice la instalaţiile amplasate în incinta ELCEN se va face separat de cǎtre comisii numite prin decizie de cǎtre conducerile unitaţilor.

**Art. 8.** **(1)** Reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR si/sau lucrătorii ELCEN cu atribuții in domeniu pot efectua controale privind respectarea legislaţiei de SSM, SU si/sau PM la punctele de lucru şi în organizarea de şantier a contractantului.

**(2)** La constatarea unor abateri de la legislaţie, reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR poate întrerupe lucrarea pâna la înlǎturarea de cǎtre contractant a neregulilor constatate.

**Art. 9.** La finalizarea lucrărilor/ serviciilor/ activității prevǎzute în contract/ conventie, partile vor stabili condiţiile în care trebuie efectuate probele, precum şi sarcinile şi responsabilitǎţile in domeniul SSM, SU si PM.

**Art. 10.** În cazul în care, în urma unor evenimente de mediu, SSM, SU, una dintre societǎţile semnatare înregistreazǎ pagube din vina celeilalte societǎţi, aceasta are dreptul de a solicita şi primi despăgubirea prejudiciului creat, partea responsabilǎ de producerea evenimentului suportând consecinţele acestuia.

**Art. 11.** Convenţia de SSM-SU-PM încheiata nu se substituie prevederilor legislaţiei aplicabile in vigoare.

**Art. 12.** Prezenta convenţie de SSM-SU-PM se încheie în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, are caracter obligatoriu, ea putând fi modificată sau completată doar cu ocazia modificării legislaţiei şi face parte integrantă din contractul/ convenția nr. ………………………...

**BENEFICIAR/ PROPRIETAR CONTRACTANT**

……………………………........ ….....................................

Responsabil SSM ....................

Responsabil SU .......................

Responsabil PM .......................

ANEXA nr. 1

**APROBAT**

Director CTE ............................../Uzina de Reparatii

**LISTA**

personalului SC ............................................................, a echipamentelor/ materialelor/ substantelor chimice din dotarea acestuia si a mijloacelor auto cu acces in incinta ........................................, în perioada ................................................................ pentru derularea contractului nr / conventiei nr. .................., pentru efectuare lucrari/ servicii/ utilizare spatii ELCEN ..................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Numele şi prenumele** | **Act identitate** | **Functia** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Autovehicul** | **Nr. inmatriculare** | **Numele conducatorului auto** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Denumire echipamente/ materiale/ substante chimice** | **Nr. buc./cantitate** |
|  |  |  |

**Contractant,**

.......…………………..………..………………

**Nota:** nr. tel. de contact în cazul producerii unui eveniment:

Contractant …………………………………………

Subcontractant ……………………………………..

Coordonator lucrare…………....……………………

***FIŞĂ DE INSTRUIRE COLECTIVĂ***

privind securitatea şi sanǎtatea în munca - situaţii de urgenţǎ - protecţia mediului

întocmita azi ………………………

în baza convenţiei nr. ............../..............................

Subsemnatul, .........................................................................., având funcţia de ......................................................................................., am procedat la instruirea unui numǎr de ........ persoane de la SC ..............................................................................., conform tabelului nominal de mai jos, în domeniul SSM-SU-PM, pentru prezenţa acestora în incinta CTE ............................................/ UR/ sediului central ELCEN, în perioada .........................................., conform contractului/ conventiei nr. .....................

În cadrul instruirii SSM-SU-PM s-au prelucrat urmatoarele materiale:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Prezenta fisǎ de instructaj a fost intocmita in 2 exemplare; un exemplar se pǎstreaza la RSSM ..................................................., iar un exemplar se va inmana reprezentantului contractantului.

Semnǎtura, funcţia,

celui care a efectuat instruirea

................................................................

Resp. SSM ....................................

Resp. SU .......................................

Resp. PM ......................................

***TABEL NOMINAL***

**cu persoanele participante la instruire**

Subsemnaţii, am fost instruiti şi am luat cunostinţǎ de materialele prelucrate şi consemnate în fişa de instruire colectivǎ privind securitatea şi sǎnǎtatea în muncǎ - situaţii de urgenţǎ - protecţia mediului şi ne obligǎm sǎ le respectǎm întocmai.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Numele şi prenumele** | **Act identitate /**  **grupa sanguina** | **Semnatura** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Numele şi prenumele persoanei care a primit un exemplar

……………………………….............................................

Semnatura …………………………………….

ANTET PRESTATOR (OPTIONAL)

**Adresa pentru insotirea contractului**

**MODEL**

**cuprinde precizari minimale, poate fi completata, dupa caz si cu alte date**

**Catre**

**Societatea Electrocentrale Bucuresti SA**

**Splaiul Independentei nr. 227, Sector 6 Bucuresti**

Va transmitem alaturat contractul nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, avand ca obiect \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in doua exemplare originale, in vederea semnarii.

Mentionam urmatoarele:

* 1. Valoarea contractului\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Termenul de prestare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(data sau numar de zile de la perfectarea contractului)
  3. Solicitam ca exemplarul nostru sa ne parvina: prin posta / prin delegat (se va alege varianta dorita);
  4. Data la care contractul este perfectat ne va fi comunicata prin email la adresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sau prin fax, la nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

DIRECTOR,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# MODEL DE CONTRACT

Pentru achizitia de servicii:

„**Masuratori de tasare – deplasare executate prin metode topogeodezice si interpretarea rezultatelor in urma masuratorilor, in centralele ELCEN Bucuresti pe anul 2024”**

Continutul clauzelor contractuale cuprinse in urmatoarele capitole este obligatoriu:

CAP. 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

CAP. 4. VALOAREA CONTRACTULUI

CAP. 5. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR

CAP. 6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI SI PROCEDURA DE ATRIBUIRE

CAP. 9. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

CAP. 10. OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

CAP. 11. GARANTII SI RESPONSABILITATI

CAP. 20. LEGEA APLICABILA CONTRACTULUI

DIRECTOR JURIDIC si ACHIZITII

Mihai VOLF

SERVICIUL JURIDIC

Mioara MISLOSCHI

SERVICIUL ACHIZITII

Roxana KEDEI

DERULATOR CONTRACT

Gabriel BUNESCU

Birou Contracte

Ioana UNTILA

Intocmit,

Responsabil Contract,

Gabriela BIRTALAN